***PROGRAMA DE PÓS-DOUTORADO***

**Formulário para CADASTRAMENTO INICIAL**

**I – DADOS DO PÓS-DOUTOR.**

Nome (completo):

Naturalidade:

Nacionalidade:

Endereço Residencial:

Bairro Cidade / Estado CEP

Estado Civil: Cônjuge:

Filiação: Mãe:

Pai:

Telefone (res):

Telefone (com):

E-mail:

Endereço do Currículo Lattes: *http://lattes.cnpq.br/***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**II – DADOS DO DOCENTE SUPERVISOR.**

Nome (completo):

Unidade:

Departamento (por extenso):

**III – DADOS DO PROGRAMA.**

Departamento:

Título do Projeto:

Título do Projeto (em inglês):

Área de Pesquisa:

Tipo de dedicação:

Número de horas semanais (se parcial): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vigência do programa (dd/mm/aa): início: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ término: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Aprovação pelo Conselho do Departamento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Aprovação pela Comissão de Pesquisa ou órgão equivalente: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura do Pós-Doutorando Assinatura do Supervisor

*Observação: Enviar cópia impressa e no formato PDF de no máximo 2 mb,*

*E-mail:* ***copesq.fmvz@usp.br***

**IV - TIPO DE APOIO – AS EXIGÊNCIAS DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS MUDARÃO PARA CADA TIPO DE APOIO:**

1. **Tipo de Apoio: Bolsa fornecida por agência de fomento à Pesquisa**

Documentos obrigatórios

* Formulário para cadastramento inicial
* Plano de Pesquisa
* Termo de Outorga
* Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III)
* Documentos Pessoais:
* Cópia do RG. para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo.
* Cópia do CPF.
* Cópia do comprovante do título de Doutor
* Cópia do Currículo Lattes atualizado
1. **Tipo de Apoio: Bolsa fornecida por órgãos diversos**

Documentos obrigatórios

* Formulário para cadastramento inicial
* Plano de Pesquisa
* Termo de Outorga
* Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III)
* Parecer conclusivo elaborado por relator especializado na área indicado pelo Conselho do Departamento externo ao Departamento sede do Projeto
* Documentos Pessoais:
* Cópia do RG. para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo.
* Cópia do CPF.
* Cópia do comprovante do título de Doutor
* Cópia do Currículo Lattes atualizado
1. **Tipo de Apoio: Afastamento remunerado**

Documentos obrigatórios

* Formulário para cadastramento inicial
* Plano de Pesquisa
* Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III)
* Parecer conclusivo elaborado por relator especializado na área indicado pelo Conselho do Departamento externo ao Departamento sede do Projeto
* Afastamento da Instituição
* Termo de Ciência firmado pelo empregador (Anexo II)
* Documentos Pessoais:
* Cópia do RG. para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo.
* Cópia do CPF.
* Cópia do comprovante do título de Doutor
* Cópia do Currículo Lattes atualizado
1. **Tipo de Apoio: Sem Bolsa**

Documentos obrigatórios

* Formulário para cadastramento inicial
* Plano de Pesquisa
* Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III)
* Parecer conclusivo elaborado por relator especializado na área indicado pelo Conselho do Departamento externo ao Departamento sede do Projeto
* Termo de Compromisso do Pós-Doutorado (Anexo I)
* Cronograma de execução do Projeto – mínimo de 480 horas
* Documentos Pessoais:
* Cópia do RG. para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo.
* Cópia do CPF.
* Cópia do comprovante do título de Doutor
* Cópia do Currículo Lattes atualizado